



UNIVERSITÄT
LEIPZIG

Fakultät für Sozialwissenschaften und Philosophie

Kleiner Ratgeber für Studierende

vom Helpdesk der Fakultät

Stand: 04/2020

**Institut für
Kommunikations- und Medienwissenschaft**

Inhaltsverzeichnis

Studienorganisatorische Beratungsangebote	2
Helpdesk	2
Studienfachberatung	2
Prüfungsausschuss	2
Prüfungsamt	2
Fachschaftsrat KMW (FaRa KMW)	3
Lehrende	3
Weitere Informationsangebote	4
Wichtige Webseiten	4
Institutshomepage	4
Homepage der Abteilung Communication Management.....	4
Fakultätshomepage	4
Universitätshomepage	4
AlmaWeb	4
To-do-Liste für eine entspannte Semesterplanung	5
Übersicht der Termine im Akademischen Jahr	5
Rückmeldung	5
E-Mail-Weiterleitung.....	5
Studien- und Prüfungsordnung	5
Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis lesen	5
Moduleinschreibung	6
Besonderheiten einzelner Studiengänge	7
Abschlussarbeit	7
Abschlusszeugnis	7
Auslandssemester.....	7
Praktikum.....	7
Studienverlaufsplan	8
Reform des Studiengangs B.A. KMW ab Wintersemester 2019/20.....	8
Volontariat	8
FAQ	9
Moduleinschreibung	9
Prüfungen	11
Praktikum.....	12
Abschlussarbeit	12
Bewerbung um einen Studienplatz.....	12

Das Institut für KMW befindet sich in der Nikolaistr. 27-29, 04109 Leipzig.

Die Postanschrift lautet:

*Universität Leipzig
Institut für Kommunikations- und Medienwissenschaft
Postfach 165101
D-04081 Leipzig*

Am Institut für KMW wird aktuell in folgende Studiengänge immatrikuliert:

[B.A. Kommunikations- und Medienwissenschaft \(alt\) \(nur bis 2018\)](#)

[B.A. Kommunikations- und Medienwissenschaft \(neu\) \(ab 2019\)](#)

[M.A. Kommunikations- und Medienwissenschaft](#)

[M.A. Global Mass Communication](#)

[M.Sc. Journalismus](#)

[M.A. Communication Management](#)

Außerdem werden für Bachelorstudierende folgende Wahlfächer angeboten:

[Wahlfach Crossmedia-Journalismus](#)

[Wahlfach Kommunikations- und Medienwissenschaft](#)

[Wahlfach Buchwissenschaft](#)

Studienorganisatorische Beratungsangebote

Helpdesk

Allgemeine Orientierungsfragen, studiengangübergreifender Beratungsansatz, Moduleinschreibung

Der Helpdesk ist eine zentrale und erste Anlaufstelle von Studierenden für Studierende an der Fakultät für Sozialwissenschaften und Philosophie. Er dient als „Erste Hilfe“ bei allgemeinen Orientierungsfragen. Die MitarbeiterInnen des Helpdesks unterstützen Studierende zum Beispiel bei Fragen zur Moduleinschreibung, der Nutzung des Tools und des AlmaWeb Portals, sowie Fragen zur Prüfungsabmeldung und -wiederholung. Die Einschreibeteams der Fakultät sind seit dem Wintersemester 2015/2016 in den Helpdesk integriert.

Den Helpdesk findet ihr im Raum H 4 0.10 ([Sprechstunden](#)). Ihr könnt aber auch gern Kontakt über das online angebotene [Kontaktformular](#) aufnehmen.

Studienfachberatung

Institutsinterne Studienorganisation/Beratung bei Studiengangwechsel

Die Studienfachberatung am Institut für KMW unterstützt bei Fragen zur Studienorganisation, Praktikum, ERASMUS+ und Studiengangwechsel.

Die Studienfachberater:

[B.A. Kommunikations- und Medienwissenschaft \(alt + neu\)](#)

[M.A. Kommunikations- und Medienwissenschaft](#)

[M.A. Communication Management](#)

[M.Sc. Journalismus](#)

[M.A. Global Mass Communication](#)

[Wahlfach Crossmedia-Journalismus](#)

[Wahlfach Buchwissenschaft](#)

Prüfungsausschuss

Anrechnung, Prüfungsentscheidungen

Für die Anrechnung von auswärtig erbrachten Studienleistungen sowie für die Einstufung bei Studiengangs- oder Studienortwechsel ist der [Prüfungsausschuss](#) zuständig. Außerdem entscheidet er über Einsprüche gegen Prüfungsentscheidungen, Plagiatsfälle und ähnliche Konflikte. Es wird empfohlen, entsprechende Anträge über den Studienfachberater einzureichen. Eine Übersicht zu den Prüfungsausschüssen findest du auf der [Fakultätsseite](#).

Mehr Informationen zur Anrechnung von Studienleistungen im B.A. KMW findest du [hier](#).

Prüfungsamt

Bei Fragen zur Notenverbuchung, Prüfungsterminen, Wiederholungsprüfungen u. ä. seid ihr im Prüfungsamt richtig. Hier findest du [Kontakt und Sprechzeiten](#).

Fachschaftsrat KMW (FaRa KMW)

Studierendenvertretung, Informationen rund um das Studium der KMW, „Insiderwissen“

Der FaRa bietet Informationen rund ums Studium der KMW aus einer studentischen Perspektive. Er vertritt die (hochschul-)politischen Interessen der Studierenden des Instituts und steht im Kontakt mit den Lehrenden. Er leistet organisatorische bzw. finanzielle Unterstützung für (hochschul-)politische Veranstaltungen und studentische Projekte und verfügt über eine Datenbank für Praktika- und Jobangebote.

[Kontakt und Sprechstunden](#)

Lehrende

Inhaltliche Fragen

Inhaltliche Fragen zu den einzelnen Lehrveranstaltungen beantworten die im kommentierten Vorlesungsverzeichnis angegebenen Lehrpersonen. Bei Fragen zur Studienorganisation sind die Studienfachberatung, das Studienbüro sowie der daran angegliederte Helpdesk die passenden Anlaufstellen.

Die Kontaktdaten der Lehrenden des Instituts sind [hier](#) zu finden.

Weitere Informationsangebote

Wichtige Webseiten

Viele Fragen, die du dir stellst, lassen sich mit einem Blick auf die Institutsseite oder die Fakultätshomepage leicht beantworten. Das große Angebot an Informationen erschwert jedoch die Suche. Du solltest dich bei deiner Recherche immer fragen: „Welche universitäre Organisationseinheit könnte für mein Problem zuständig sein?“ Während du bei inhaltlichen Fragen also am besten auf der Seite des Instituts für KMW nachschaust bzw. auf der Seite des Communication Management, solltest du dich bei Fragen rund um die Einschreibung lieber auf der Fakultätshomepage informieren. Bei fakultätsübergreifenden Fragen zu Immatrikulation und Rückmeldung sollte die Recherche auf der Universitätshomepage beginnen.

Institutshomepage

<http://www.kmw.uni-leipzig.de/>

Auf dieser Seite findest du aktuelle Hinweise, Terminverschiebungen, Ausschreibungen sowie das Kommentierte Vorlesungsverzeichnis.

Homepage der Abteilung Communication Management

<http://www.cmgt.uni-leipzig.de/studium/ma-communication-management.html>

Auf dieser Seite findest du Informationen zum Lehrbereich Communication Management, insbesondere zum Bewerbungsverfahren für den M.A. Communication Management.

Fakultätshomepage

<http://www.sozphil.uni-leipzig.de/cm/>

Hier findest du aktuelle Hinweise zu institutsübergreifenden Veranstaltungen, Stellen- und Praktikumsausschreibungen, Informationen zur Studienorganisation und Moduleinschreibung.

Universitätshomepage

<https://www.uni-leipzig.de/studium.html>

Auf dieser Seite findest du allgemeine Informationen zur Studienorganisation. Es gibt Beiträge zur Rückmeldung, zu den TAN Verfahren, Immatrikulation und Exmatrikulation.

AlmaWeb

<https://almaweb.uni-leipzig.de>

Hier kannst du deine Noten und bereits belegten Module einsehen. Außerdem gibt es hier einen Überblick über die Vorlesungsverzeichnisse aller Studiengänge der Universität.

To-do-Liste für eine entspannte Semesterplanung

- Termine und Fristen im Akademischen Jahr beachten
- Rückmeldung erledigen
- Uni-Mail auf die private Mail umleiten
- Studien- und Prüfungsordnung lesen
- Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis (kVVZ) lesen
- Stundenplan erstellen
- Moduleinschreibung im Tool
- Prüfungsanmeldung in AlmaWeb kontrollieren
- Modulprüfung ablegen
- Noten in AlmaWeb einsehen
- Rückmeldung für das nächste Semester erledigen

Übersicht der Termine im Akademischen Jahr

[Hier](#) findest du einen Überblick über vorlesungsfreie Tage im Semester sowie die Zeiträume der Lehrveranstaltungen.

Rückmeldung

Vor Beginn eines jeden Semesters musst du dich zurückmelden, indem du den Semesterbeitrag bezahlst. Die entsprechenden Fristen und alle weiteren Informationen dazu findest du [hier](#).

E-Mail-Weiterleitung

Grundsätzlich werden Benachrichtigungen der Universität an deine offizielle Uni-Mail-Adresse gesendet. Damit du keine wichtigen Nachrichten verpasst, kannst du eine [Weiterleitung auf deine private Mail-Adresse](#) einrichten. Auch die [Weiterleitung von AlmaWeb-Nachrichten](#) kann hilfreich sein.

Studien- und Prüfungsordnung

Ein Blick in die [Studien- und Prüfungsordnung](#) lohnt sich! Hier findest Du detaillierte Informationen zum Studienaufbau (Modulübersicht) bzw. zu Prüfungsangelegenheiten.

Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis lesen

Im [kVVZ](#) findest Du eine kurze Beschreibung aller Lehrveranstaltungen in den angebotenen Modulen sowie Literaturhinweise, Angaben zu den Modulprüfungen, Ansprechpartner und vieles mehr. Sollten sich Änderungen ergeben oder Lehrveranstaltungen einmal ausfallen, wird dies auf der [Webseite des Instituts](#) bekannt gegeben.

Moduleinschreibung

Ausführliche Informationen zur Moduleinschreibung findest du auf der [Webseite der Fakultät](#). Bitte beachte, dass die Einschreibung zunächst nicht über [AlmaWeb](#), sondern über das sogenannte [Tool](#) erfolgt. Die Daten der Einschreibung werden dann ca. 4 Wochen nach Vorlesungsbeginn von Tool nach AlmaWeb übertragen.

Wenn du Probleme bei der Einschreibung hast, steht dir ein [Kontaktformular](#) zur Verfügung, mit dem du das Einschreibteam erreichen kannst.

Oft wird vergessen, den Modulplatz im Wahlbereich zu bestätigen. Bitte denke daran, dass du ein Wahlbereichsmodul nach der Zuteilung noch bestätigen musst, damit du auch zur Prüfung angemeldet bist. Im Kernfach ist dies anders. Eine Zuteilung im Kernfach muss nicht gesondert bestätigt werden. Eine Modulanmeldung am Institut für KMW stellt gleichzeitig die Prüfungsanmeldung dar.

Möchtest du nach dem Ende der Moduleinschreibung noch nachträglich in ein Modul aufgenommen werden oder ein Seminar innerhalb eines Moduls wechseln, steht dir hierfür ein Formular zur Verfügung. Alle Informationen dazu findest du [auf der Fakultätsseite](#).

Die **Abmeldung von Modulen** und damit von der Modulprüfung kannst du ganz einfach selbst über das [Tool](#) bzw. [AlmaWeb](#) vornehmen. Bitte prüfe zur Sicherheit, ob die Abmeldung erfolgreich war (Beleginfo im Tool bzw. „Prüfungen“ → „Meine Prüfungen“ in AlmaWeb). Beachte dabei auch, dass die Abmeldung nur bis vier Wochen vor Vorlesungsende erfolgen kann. Nach dieser Frist ist eine Modulabmeldung nicht mehr möglich.

In Ausnahmefällen ist ein Rücktritt von Prüfungen aus wichtigem Grund (etwa attestierte längere Krankheit, Fälle höherer Gewalt und Gründe, die der Studierende selbst nicht zu verantworten hat) möglich, bedarf der Schriftform und der Genehmigung durch den Prüfungsausschuss. Alle Informationen zur Modulabmeldung findest du auch [hier](#).

Besonderheiten einzelner Studiengänge

Abschlussarbeit

Die **Bachelorarbeit** wird in der Regel studienbegleitend im sechsten Semester angefertigt. Etwa vier Monate vor Beginn des Bearbeitungssemesters findet eine halbjährlichen zentralen Bedarfserfassung über das TOOL statt. Hier gibst du an, dass du im darauffolgenden Sommer- oder Wintersemester eine BA-Arbeit schreiben möchtest. Etwa einen Monat später gibst du ebenfalls über das TOOL drei Betreuer(innen)wünsche (Priorität 1-3) ab. Zwei Wochen später werden die Ergebnisse bekannt gegeben: Ab dann weißt du, von wem deine Bachelorarbeit betreut wird. Du besprichst mit deiner Betreuerin bzw. deinem Betreuer das Thema und die Zweitbegutachtung deiner Bachelorarbeit. Beides muss bis zur Anmeldung der Arbeit festgelegt sein. Bei der Seminareinschreibung schreibst du dich für dasjenige Semester, in dem du die BA-Arbeit schreiben möchtest, in das Kolloquium deines Betreuers/deiner Betreuerin ein. Du meldest deine Bachelorarbeit gegen Ende des Semesters vor deinem Bearbeitungssemester im Prüfungsamt an. Wenn du im Sommersemester (ab 1.4.) schreibst, meldest du die Arbeit Mitte März an, wenn du im Wintersemester (ab 1.10.) schreibst, Mitte September. Bei der Anmeldung legt das Prüfungsamt auch die Bearbeitungsfrist und damit das späteste Abgabedatum fest. Für die Bearbeitung stehen üblicherweise 18 Wochen ab Anmeldung zur Verfügung, mit der Möglichkeit der Verlängerung um 5 Wochen, in besonders begründeten Ausnahmefällen um maximal 4 weitere Wochen. Die Bachelorarbeit soll einen Umfang von 30 bis 40 Seiten zzgl. Anlagen haben. Gruppenarbeiten mit bis max. 3 Studierenden sind möglich; der geforderte Seitenumfang erhöht sich entsprechend. Ausführliche Erläuterungen zum Antragsverfahren sowie eine Übersicht über Themen und Fristen findest du [hier](#).

Für die Bearbeitung der **Masterarbeiten** in den Studiengängen KMW, Journalismus, Communication Management und Global Mass Communication stehen dir 23 Wochen ab dem Zeitpunkt der erfolgreichen Anmeldung im Prüfungsamt zur Verfügung.

Die Masterarbeit soll einen Umfang von 80 bis 100 Seiten - ohne Grafiken, Schaubilder und Anhang - haben. Es sind drei Exemplare gedruckt im Prüfungsamt abzugeben. Weitere Informationen zur Anmeldung im Studiengang M.A. KMW findest du [hier](#), für den Studiengang M.Sc. Journalismus [hier](#).

Eine Ausnahme besteht im Masterstudiengang **Global Mass Communication**: Hier werden zwei Exemplare im Umfang von 60 Seiten in englischer Sprache verlangt, die von Dozenten aus Ohio und Leipzig begutachtet werden. Zudem findet eine Online-Verteidigung statt.

Abschlusszeugnis

Im **B.A. KMW** werden die Modulnoten aus dem Kernfach und Wahlbereich einfach gewichtet, die Note der Bachelorarbeit doppelt. Die Noten der SQs gehen nicht in die Berechnung der Abschlussnote mit ein. Zudem werden die beiden schlechtesten Noten gestrichen, von denen jedoch maximal eine aus dem Hauptfach stammen darf.

In den **Masterstudiengängen** werden die Modulprüfungen einfach gewichtet, die Masterarbeit je nach Leistungspunkten (30 LP im M.A. KMW + Kolloquium bedeuten zum Beispiel eine dreifache Gewichtung, 20 LP im M.A. Journalismus zweifache Gewichtung).

Auslandssemester

Der günstigste Zeitpunkt für ein Auslandssemester ist für **BA-Studierende** das 4. Semester, für **M.A.-KMW** Studierende das 3. oder 4. Semester. Für Studierende **des M.Sc. Journalismus** kann der Auslandsaufenthalt am besten während des 5. und 6. Semester zum journalistisches Volontariat eingebaut werden. Der **M.A. Communication Management** empfiehlt ein Auslandssemester im 4. Fachsemester. Weitere Informationen zum Auslandssemester mit dem ERASMUS-Programm findest du [hier](#). Im **M.A. Global Mass Communication** ist ein Auslandsstudium im dritten Semester an der Ohio University fester Bestandteil des Masterprogramms.

Praktikum

Das Praktikum ist als interne Schlüsselqualifikation integraler Bestandteil des **B.A. KMW**.

Ein Praktikum kann 8 Wochen (10 Leistungspunkte) oder 6 Monate (30 Leistungspunkte) umfassen. Eine Note wird nicht vergeben. Die Durchführung beinhaltet die Anmeldung (Formular 1), die Durchführungsbestätigung (Formular 2), einen Kurzbericht und ein Evaluationsgespräch. Wird ein 6-monatiges Praktikum absolviert, so müssen das fakultätsinterne und fakultätsexterne Schlüsselqualifikationsmodul nicht belegt werden. In den Masterstudiengängen sind Praktika fakultativ.

Studienverlaufsplan

Alle Informationen zur Studienstruktur des **B.A. KMW** findest du [hier](#).

Den Standard-Studienverlaufsplan des B.A. KMW findest du [hier](#).

Den Standard-Studienverlaufsplan des **M.A. KMW** findest du [hier](#).

Den Studienverlaufsplan des **M.Sc. Journalismus** findest du [hier](#).

Den Studienverlaufsplan des **M.A. Communication Management** findest du [hier](#).

Den Studienverlaufsplan für des **M.A. Global Mass Communication** findest du [hier](#).

Reform des Studiengangs B.A. KMW ab Wintersemester 2019/20

Ab dem Wintersemester tritt die Reform des BA-Studiengangs in Kraft. Es wird nur noch in diesen reformierten Studiengang immatrikuliert. Die „alten“ Studierenden können ihr Studium nach der alten Prüfungsordnung beenden. Mehr Informationen findest du [hier](#).

Volontariat

Im Masterstudiengang **Journalismus** ist das Volontariat ein wichtiger Bestandteil des Studiums. Das Volontariat findet im 5. und 6. Fachsemester statt und dauert 9 bis 12 Monate. Weiterführende Informationen findest du [hier](#).

FAQ

Moduleinschreibung

Wo finde ich eine Übersicht über die Lehrveranstaltungen, die im Semester angeboten werden?

Auf der Institutsseite findest du immer ein [Verzeichnis der Lehrveranstaltungen](#) des aktuellen Semesters.

Wie viele Module soll ich pro Semester belegen?

In der Regel solltest du pro Semester Module im Umfang von 30 Leistungspunkten (LP) besuchen.

B.A. KMW (Immatrikulation bis 2018): Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#).

B.A. KMW (Immatrikulation ab 2019): Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#)

M.A. KMW: Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#).

M.Sc. Journalismus: Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#).

M.A. Communication Management: Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#).

M.A. Global Mass Communication: Hier findest du den empfohlenen [Studienverlaufsplan](#).

Wo finde ich die Fristen zur Moduleinschreibung?

Eine Übersicht der Fristen findest du auf der [Fakultätsseite](#).

Wie kann ich mich für meine Module anmelden?

Die Einschreibung in die Module erfolgt im [Tool](#).

Wenn du Fragen oder Probleme hast, kannst du dich immer über das [Kontaktformular](#) an das Einschreibeteam wenden.

Was hat es zu bedeuten, wenn die Module im Windhundverfahren vergeben werden?

Alle KMW-Module im Bachelor-Kernfach und den Masterstudiengängen KMW, Journalismus, Communication Management und Global Mass Communication werden ausschließlich im Windhundverfahren, d. h. nach der zeitlichen Reihenfolge der Zugriffe, vergeben.

Dazu wählst du im Einschreibzeitraum im Tool die Module aus, die du belegen willst. Mit deiner Wahl bist du gleichzeitig sowohl für das Modul selbst als auch für die Modulprüfung verbindlich angemeldet. Je früher du deine Modul- bzw. Seminarwünsche äusserst, desto wahrscheinlicher erhältst du auch deine Wunschveranstaltungen. Sollten die Plätze in einem Pflichtmodul bereits voll sein, so wende dich bitte an das [Einschreibeteam der KMW](#).

Wie werden Module im Wahlbereich, in den Schlüsselqualifikationen und im Wahlfach im Bachelor vergeben?

Im Bachelor KMW musst du 30LP im Wahlbereich (oder Wahlfach) und (neben dem kurzen Pflichtpraktikum) noch 20LP im SQ-Bereich belegen.

Im Wahlbereich und SQ-Bereich (fakultätsexternes Modul) werden die Module nach Belegverfahren vergeben. Das heißt, zu jeder Moduleinschreibung gibst du mindestens 3 Module mit aufsteigender Priorität an, die du gern belegen möchtest. Am Ende der Einschreibung errechnet ein Algorithmus, die optimale Verteilung aller Studierenden der Universität und jeder bekommt mindestens ein Modul zugeteilt. Je höher die Priorität, desto höher die Wahrscheinlichkeit, dass es dir zugeteilt wird.

Im zweiten Schritt musst du noch bestätigen, dass du den Platz, den du erhalten hast, auch annehmen möchtest. Wenn du das nicht machst, verfällt er und ein anderer Studierender erhält ihn. Innerhalb der Frist hast du den Modulplatz sicher. Musst du auch noch Seminare wählen, dann werden diese wieder im Windhundverfahren vergeben.

Im Wahlfach und im SQ-Modul-fakultätsintern (Aktuell nur „Rationales Argumentieren“) werden die Plätze wie im Kernfach komplett im Windhundverfahren vergeben.

Muss ich meine Modulwahl nochmal bestätigen?

Wenn du am Ende der Wahl deiner Kernfachmodule auf Speichern geklickt hast, bist du in den Modulen offiziell eingeschrieben und für die Prüfung angemeldet. Das kannst du im Tool unter „Beleginfo“ auch nochmal überprüfen. Module aus dem Wahl- und SQ-Bereich dagegen werden im Belegverfahren vergeben. Hier musst du nochmals bestätigen.

Was sagt im Tool unter Beleginfo der Modulstatus aus?

Zugeteilt: Für Module im Kernfach bedeutet dies, dass du für das Modul angemeldet bist. Für Module im Wahlbereich bedeutet dies, dass dir das Modul zugewiesen wurde. Findet noch eine nachgelagerte Veranstaltungswahl statt, musst du diese noch durchführen und deinen Platz bestätigen.

Bestätigt: Wenn du ein Wahlbereichsmodul mit nachgelagerter Veranstaltungswahl zugewiesen bekommen hast, dann musst du dich noch für ein Seminar entscheiden. Nach dieser Veranstaltungswahl siehst du, dass du alle Erfordernisse erfüllt und das Modul bestätigt hast.

Nicht zugeteilt: Dieser Status bedeutet, dass du das Modul im Wahlbereich oder der SQ nicht erhalten hast.

Nicht bestätigt: Wenn du dich von der Prüfung in einem Modul im Tool abgemeldet hast, ist der Status „nicht bestätigt“. Modulabmeldungen kannst nur du selbst vornehmen.

Ich habe während der Einschreibung nicht mein gewünschtes Seminar bekommen. Was kann ich tun?

Für den Wechsel von Veranstaltungen innerhalb eines Moduls steht dir ein [Formular](#) auf der Fakultätsseite zur Verfügung. Bitte beachte die Hinweise zum Ausfüllen des Formulars und die Abgabefrist!

Ich habe die Moduleinschreibung verpasst. Was mache ich jetzt?

Um dich nachträglich für Module anzumelden, füllst du für jedes Modul das [Formular](#) zur nachträglichen Moduleinschreibung aus. Bitte beachte die Hinweise zum Ausfüllen des Formulars und die Abgabefrist!

Wie kann ich mich von einem Modul abmelden?

Eine Abmeldung von Modulen und den damit verbundenen Prüfungen kannst du bis vier Wochen vor Vorlesungsende ganz einfach selbst online im Tool oder AlmaWeb vornehmen. Informationen dazu findest du [hier](#).

Ich möchte mich noch von einem Modul abmelden, die Frist für die Online-Abmeldung ist aber schon abgelaufen. Was mache ich jetzt?

Nach Ablauf der Abmeldefrist ist eine Modulabmeldung (auch über das Prüfungsamt direkt) nicht mehr möglich. In diesen Fällen ist ein Rücktritt von Prüfungen nur aus wichtigem Grund (etwa attestierte längere Krankheit, Fälle höherer Gewalt und Gründe, die der Student selbst nicht zu verantworten hat) möglich, bedarf der Schriftform und der Genehmigung durch den zuständigen [Prüfungsausschuss](#).

Prüfungen

Ich habe eine Prüfung nicht bestanden. Darf ich die Prüfung wiederholen?

Eine Prüfung ist nicht bestanden, wenn du eine 5,0 erhalten hast. Generell kannst du eine Prüfung innerhalb eines Jahres wiederholen. Du bist automatisch dafür angemeldet. Wenn eine Modulprüfung aus mehreren Prüfungen besteht, kannst du die Gesamtprüfung nur wiederholen, wenn die Modulnote schlechter als 4,0 ist. Das heißt, wenn du in einem Modul zwei Prüfungen hast und in einer eine 5,0 bekommst und in der anderen mindestens eine 3,0, dann hast du (wenn laut Prüfungsordnung die Gewichtung gleich ist) eine 4,0 und hast das Modul somit bestanden. Damit kann die 5,0 nicht noch einmal wiederholt werden.

Hast du eine Prüfung auch beim zweiten Versuch nicht bestanden muss ein schriftlicher Antrag beim Prüfungsausschuss gestellt werden. Wird auch diese Prüfung nicht bestanden und handelt es sich um ein Pflichtmodul, folgt leider die Exmatrikulation.

Bei den Klausuren findet häufig schon früher eine zeitnahe Wiederholungsklausur statt. Erkundige dich rechtzeitig über die Termine, da du automatisch dafür angemeldet bist.

Was muss ich bei Hausarbeiten beachten?

Generell müssen Hausarbeiten in ausgedruckter Form eingereicht werden. Die Termine zur Abgabe werden in der Regel vorher bekannt gegeben. Die Briefkästen für die Abteilungen finden sich in der Burgstraße in der 2. Etage rechts ganz hinten.

Wie funktioniert die mündliche Prüfung im „Basismodul II“ im Bachelor KMW?

Die mündliche Prüfung findet am Ende des zweiten Semesters statt. Laut Prüfungsordnung musst du 4 der 5 Vorlesungsschwerpunkte besuchen. Im Verlauf des zweiten Semesters wirst du aufgefordert anzugeben, mit welcher Priorität du in den 4 Vorlesungen geprüft werden möchtest. Am Ende wird dir eine der 4 Vorlesungen zugeteilt. Je höher deine Priorität, desto wahrscheinlicher ist es, dass du dort auch eine Prüfung absolvieren musst. Eine Zuteilung der Priorität 1 oder 2 kann aber nicht garantiert werden, weil das immer davon abhängt, wie viele KommilitonInnen ebenfalls dort geprüft werden wollen.

Solltest du die Wunschabgabe verpassen, wird dir automatisch ein Platz zugeteilt. Nach den Zuteilungen sind die Plätze fest, so dass ein Wechsel nicht mehr möglich ist. Die Bekanntgabe der Plätze ist soweit im Voraus, dass noch genügend Zeit zum Lernen und Vorbereiten ist. Geprüft wird dann nur über das Material der entsprechenden Vorlesung. Die individuellen Termine werden auf der Institutsseite - in der Regel im Juli – veröffentlicht.

Ich brauche eine offizielle Übersicht meiner bisher erbrachten Leistungen. Wo bekomme ich diese her?

Das „Transcript of Records“ bekommst du im [Prüfungsamt](#). Es reicht aus, wenn du eine Mail an das Prüfungsamt schreibst. Dort wird das Transcript erstellt und steht dir anschließend online im AlmaWeb unter „Meine Daten & Dokumente“ zur Verfügung. Es ist ohne Unterschrift oder Stempel gültig.

Welche Noten gehen in meine Abschlussnote ein und stehen alle meine absolvierten Module auf dem Zeugnis?

Im B.A. KMW werden die Modulnoten aus dem Kernfach und Wahlbereich/Wahlfach einfach gewichtet, die Note der Bachelorarbeit doppelt. Die Noten der SQs gehen nicht in die Berechnung der Abschlussnote mit ein, stehen aber auf dem Transcript of Records. Zudem können die beiden schlechtesten Noten gestrichen, von denen jedoch maximal eine aus dem Kernfach stammen darf.

In den Masterstudiengängen werden die Modulprüfungen einfach gewichtet, die Masterarbeit je nach LP. Der M.Sc. Journalismus bildet hier eine Ausnahme: Hier errechnet sich die Gesamtnote zu zwei Dritteln aus dem arithmetischen Mittel der Noten aller Modulprüfungen und zu einem Drittel aus der Note der Masterarbeit.

Ich möchte ein Auslandssemester absolvieren. Kann ich mir im Ausland erworbene Leistungen für den BA KMW anrechnen lassen?

Eine Anrechnung der im Ausland erworbenen Leistungen ist generell möglich. Am besten klärst du vor deiner Abreise mit dem [Prüfungsausschuss](#), welche Auslandsmodule im Bereich KMW dir angerechnet werden können.

Auch können KMW-fremde Module auf den Wahlbereich im B.A. KMW angerechnet werden.

Sprachkurse können als fakultätsübergreifende SQ angerechnet werden, wenn eine Prüfung abgelegt wurde oder eine Bescheinigung über die ECTS-Punkte vorgelegt werden kann. Genaueres regelt aber die individuelle Sachlage. Sprachkurse können nicht im Wahlbereich angerechnet werden.

Weitere Informationen zum Auslandssemester findest du [hier](#).

Praktikum

Ich habe bereits vor dem Studium ein Praktikum absolviert. Muss ich dennoch das Pflichtpraktikum im Bachelor absolvieren?

Vor dem Studium absolvierte Praktika können unter Umständen angerechnet werden. Hier muss aber in jedem Fall der Prüfungsausschuss entscheiden.

Kann ich mir den Praktikumsplatz frei auswählen?

Vor Beginn des Praktikums muss der Praktikumsplatz bei dem jeweiligen Praktikumsverantwortlichen angemeldet werden, der die Eignung prüft. Alle Informationen zum B.A. KMW Praktikum findest du [hier](#).

Welche Dauer ist für das Pflichtpraktikum im B.A. KMW vorgesehen?

Das Praktikum muss entweder mind. 300 Stunden, bzw. 8 Wochen zusammenhängend (nicht Teilzeit) absolviert werden. Hierfür erhältst du 10 LP.

Oder du entscheidest dich für ein langes Praktikum, 6 Monate Vollzeit, und erhältst dafür 30 LP. Zudem entfallen dafür die interne und externe SQ. Darüber solltest du aber mit dem Praktikumsbeauftragten sprechen.

Weitere Informationen zum Praktikum findest du [hier](#).

Abschlussarbeit

Wann beginne ich mit dem Verfassen der Bachelorarbeit?

Die Bachelorarbeit wird in der Regel studienbegleitend im fünften und sechsten Semester angefertigt. Ausführliche Erläuterungen zum Antragsverfahren sowie eine Übersicht über Vorgaben, Themen und Fristen findest du [hier](#).

Wann muss ich meine Masterarbeit anmelden?

Die Anmeldung der Masterarbeit erfolgt regulär am Ende des 3. Semesters (Mitte Februar). Du kannst sie jedoch auch später anmelden, musst dabei jedoch beachten, dass sich dadurch auch die Korrektur und Zeugniserstellung nach hinten verschieben. Ab Anmeldung im Prüfungsamt hast du 23 Wochen Zeit für die Bearbeitung deines Themas. Weitere Informationen sowie den Anmeldungsbogen für den M.A. KMW findest du [hier](#). In den anderen Masterstudiengängen sprichst du alle Details persönlich mit deinem Betreuer ab.

Bewerbung um einen Studienplatz

Wie sind die Bewerbungsfristen?

In die Studiengänge des Institutes wird nur im Wintersemester neuimmatrikuliert. Die Bewerbungsfristen sind für Bachelor- und Masterstudiengänge unterschiedlich.

Bachelor KMW: 02.05. – 15.07.

Masterstudiengänge: 02.05. – 31.05.

Es wird aber immer empfohlen sich auf den Seiten der Studiengänge über abweichende Fristen zu informieren.

Für Studierende, die sich über [uni-assist](#) bewerben müssen, startet die Frist bereits am 01.04. des Jahres.

Wie bewerbe ich mich für einen Studiengang?

Die Bewerbung für einen Studiengang am Institut läuft über [AlmaWeb](#) oder [uni-assist](#).

Du bewirbst dich für ein Masterstudium über AlmaWeb, wenn du:

- die deutsche Staatsbürgerschaft hast und deinen ersten Hochschulabschluss in Deutschland gemacht hast
oder
- nicht die deutsche Staatsbürgerschaft hast, aber deinen ersten Hochschulabschluss trotzdem in Deutschland gemacht hast

Du bewirbst dich für ein Masterstudium über uni-assist, wenn du:

- die deutsche Staatsbürgerschaft hast und deinen ersten Hochschulabschluss im Ausland gemacht hast
oder
- nicht die deutsche Staatsbürgerschaft hast und deinen ersten Hochschulabschluss im Ausland gemacht hast

Bewerbung für einen Masterstudiengang über AlmaWeb:

Studierende, die bereits an der Universität immatrikuliert sind, loggen sich mit ihren Unidaten in Almaweb ein. Neue Bewerber müssen sich erst einen neuen Account anlegen.

Unter dem Punkt „Bewerbung“ kann sich innerhalb der Bewerbungsfrist für den Wunschstudiengang beworben werden. Nach Eingabe aller relevanten Daten können die Daten abgeschickt und ein finales Dokument mit weiterführenden Informationen heruntergeladen werden.

Für die Masterstudiengänge des Institutes müssen nun noch Unterlagen für die Bewerbung an den Studiengang geschickt werden. Nur Unterlagen, die auch bis Bewerbungsschluss vorliegen, können berücksichtigt werden.

Bewerbung für einen Masterstudiengang über uni-assist:

Über das Portal von uni-assist kann sich auch für Studiengänge der Universität Leipzig beworben werden. Nach Eingabe aller relevanten Daten müssen die erforderlichen Dokumente eingescannt werden und danach die beglaubigten Unterlagen an uni-assist geschickt werden. An den Studiengang müssen die Unterlagen nicht zusätzlich gesendet werden. Aber ganz wichtig: Du musst die Bewerbernummer per Mail an die entsprechenden StudienkoordinatorInnen der Fakultät schicken. Die Informationen werden dir in uni-assist bekanntgegeben.

Was sind die Voraussetzungen für ein Studium und welche Unterlagen muss ich mit meiner Bewerbung einreichen?

Jeder Studiengang hat unterschiedliche Zugangsvoraussetzungen. Wenn ihr diese erfüllt, kommt ihr mit in das Auswahlverfahren, in dem dann jeder Bewerber nach Studiengangs-spezifischen Kriterien bewertet wird.

Bachelor Kommunikations- und Medienwissenschaft

Neben der allgemeinen Hochschulreife werden noch Sprachkenntnisse in Englisch (B2) und einer weiteren Fremdsprache (A2) verlangt. Die Auswahl wird nach [Numerus Clausus](#) und Wartesemestern durchgeführt.

Master Kommunikations- und Medienwissenschaft

Voraussetzung (Belege müssen eingereicht werden):

- ein Hochschulabschluss in KMW oder einem anderen sozialwissenschaftlichen Studiengang mit Medienbezug und mindestens 70LP im Kernfach.

- Englischkenntnisse (B2) (z.B. durch Abiturzeugnis)
- mind. 8-wöchiges Praktikum in einer Medieneinrichtung

Zusätzlich müssen eingereicht werden:

- tabellarischer Lebenslauf
- Transcript of Records
- ein maximal dreiseitige Darstellung der Bachelorarbeit
- ggf. Nachweis über weitere medienspezifische Kenntnisse

Die Auswahl der Bewerber geschieht durch eine Punktvergabe und ist in der [Auswahlordnung](#) festgehalten. Für die Bachelornote, die bereits erworbenen Kenntnisse im vorherigen Studium und das Exposé gibt es jeweils maximal 100 Punkte. Jeder Bewerber kann somit maximal 300 Punkte sammeln. Je höher deine erreichte Punktzahl, desto wahrscheinlicher deine Chance auf einen Platz im Master KMW.

Master Communication Management

Voraussetzung (Belege müssen eingereicht werden):

- ein Hochschulabschluss in KMW oder einem anderen Studiengang mit Medienbezug und mindestens 70LP im Kernfach.
- Englischkenntnisse (B2) (z.B. durch Abiturzeugnis)
- mind. 6-monatige Tätigkeit im Bereich des Kommunikationsmanagements

Zusätzlich müssen eingereicht werden:

- tabellarischer Lebenslauf
- Transcript of Records
- Motivationsschreiben (ca. 2 Seiten)
- dreiseitige Darstellung der Abschlussarbeit im Bachelor

Die Auswahl der Bewerber geschieht durch eine Punktvergabe und ist in der [Auswahlordnung](#) festgehalten. Es werden für jede Kategorie maximal 100 Punkte vergeben, wobei jede Kategorie noch unterschiedlich gewichtet ist. Die Kategorien sind Bachelornote (zu 15% Anteil an den Gesamtpunkten), Passfähigkeit des Bachelorabschlusses (zu 15%), die Darstellung der Bachelorarbeit (zu 20%) und die Studienmotivation (zu 10%). Wer in jeder der vier Kategorien mindestens 50 Punkte erhält wird zu einem persönlichen Gespräch eingeladen. Hier können auch nochmals maximal 100 Punkte erreicht werden, welche zu 40% in die Gesamtpunktzahl eingehen. Je höher deine erreichte gewichtete Gesamtpunktzahl, desto wahrscheinlicher deine Chance auf einen Platz im Master Communication Management.

Master Journalismus

Voraussetzungen (Belege müssen eingereicht werden)

- ein berufsqualifizierender Hochschulabschluss oder einen Abschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademie
- journalistische Vorkenntnisse bei denen man auch selbst journalistisch tätig war (in einem Hochschulstudium im Umfang von mindestens 30 Leistungspunkten oder durch ein Praktikum in einer Redaktion eines Medienunternehmens oder einer journalistischen Aus- und Weiterbildung)

Zusätzlich müssen eingereicht werden:

- tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnis (einschließlich Transcripts of Records und Diploma Supplement)
- Nachweis sämtlicher praktischer journalistischer Vorkenntnisse
- Motivationsschreiben im Umfang von maximal zwei Seiten
- Exposé im Umfang von maximal zwei Seiten zu einem möglichen Thema der Journalismusforschung

Die Zulassung zum Masterstudiengang Journalismus erfolgt aufgrund der folgenden Auswahlkriterien:

Akademische Exzellenz auf Basis der zum Zeitpunkt der Auswahlprüfung vorliegenden Noten des zugrundeliegenden ersten (1) Hochschulabschlusses (25%), (2) Passfähigkeit der nachgewiesenen praktischen journalistischen Vorkenntnisse für die Ausbildungsziele des Masterstudiengangs (25%), (3) Motivationsschreiben im Umfang von maximal zwei Seiten (10%), dem (4) Exposé im Umfang von maximal zwei Seiten zu einem möglichen Thema der Journalismusforschung (10%) und dem (5) Auswahlgespräch (30%).

Das Auswahlverfahren erfolgt in zwei Stufen. In der ersten Stufe werden die Kriterien 1 bis 4 geprüft und bewertet. Eine Zulassung zur zweiten Stufe des Auswahlverfahrens, also eine Einladung zum Auswahlgespräch, erhalten nur Bewerber, die bei den Kriterien 1 bis 4 mindestens 50 Prozent der gewichteten Gesamtpunktzahl erreicht haben. Dazu wird jeder eingeladen, der die Zugangsvoraussetzungen erfüllt. In der Regel werden die Bewerber einzeln interviewt. Je höher deine erreichte gewichtete Gesamtpunktzahl, desto wahrscheinlicher deine Chance auf einen Platz (von 20 gesamt) im Master Journalismus. Alle Infos findest du [hier](#).

Master Global Mass Communication

Voraussetzung (Belege müssen eingereicht werden)

- Hochschulabschluss in Kommunikationswissenschaft, Medienwissenschaft oder Publizistik mit mind. 180LP.
- Englisch (C1) nachweisbar mit TOEFL 100 Punkte (iBT)

Zusätzlich müssen eingereicht werden:

- tabellarischer Lebenslauf
- Transcript of Records
- ein maximal dreiseitiges Exposé für eine mögliche wissenschaftliche Arbeit (unabhängig vom Bachelorarbeitsthema).

Die Auswahl der Bewerber geschieht durch eine Punktvergabe und ist in der [Auswahlordnung](#) festgehalten. Für die Bachelornote, die bereits erworbenen Kenntnisse im vorherigen Studium und das Exposé gibt es jeweils maximal 100 Punkte. Wer in jeder der drei Kategorien mindestens 50 Punkte erhält wird zu einem persönlichen Gespräch im gewählten Schwerpunkt eingeladen. Hier können auch nochmals maximal 100 Punkte erreicht werden. Jeder Bewerber kann somit maximal 400 Punkte sammeln. Je höher deine erreichte Punktzahl, desto wahrscheinlicher deine Chance auf einen Platz im Master Global Mass Communication.



UNIVERSITÄT LEIPZIG

Fakultät für Sozialwissenschaften und Philosophie

Weitere Informationen:

Universität Leipzig, Fakultät für Sozialwissenschaften und Philosophie
HELPDESK der Fakultät

Beethovenstraße 15 (Raum H4. 010)
04107 Leipzig

<http://www.sozphil.uni-leipzig.de/cm/studium/studienbuero-der-fakultaet/helpdesk/>