



Prof. Dr. Markus Beiler
Geschäftsführender Direktor
Gebäudebeauftragter Zeppelinhaus
Telefon +49 341 97-35781
Telefax +49 341 97-311-35781
beiler@uni-leipzig.de

7. Juli 2021

Hygiene- und Infektionsschutzkonzept für das Zeppelinhaus

Gebäudespezifische Zugangs- und Verhaltensregeln
Fassung vom 7. Juli 2021

Die Nutzung des Zeppelinhauses (Nikolaistraße 27-29) findet unter Beachtung und Einhaltung des aktuellen Hygiene- und Infektionsschutzkonzepts der Universität Leipzig und der aktuellen Sächsischen Corona-Schutzverordnung statt. Die nachfolgenden Regelungen gelten bis auf Widerruf.

Das Zeppelinhaus ist für Mitglieder und Angehörige der Universität Leipzig geöffnet, bleibt aber grundsätzlich für die allgemeine Öffentlichkeit geschlossen. Studierende sind angehalten, das Gebäude nur mit vereinbarten Terminen zu besuchen und sich nur so lange wie erforderlich im Gebäude aufzuhalten.

Es besteht ein Betretungsverbot für Personen, die positiv auf das SARS-Cov-2 getestet worden sind oder Symptome von Covid-19 aufweisen.

Eine generelle Pflicht zum Tragen einer medizinischen Gesichtsmaske oder filtrierenden Halbmaske (KN95, FFP-Maske) ohne Ausatemventil besteht nur an Stellen, an denen der Mindestabstand nicht eingehalten werden kann sowie in den Aufzügen.

Im gesamten Gebäude ist ein Mindestabstand von 1,5 m zu anderen Personen einzuhalten. Nach dem Betreten des Gebäudes sind auf der Zieletage in den jeweiligen WC-Bereichen die Hände gründlich für mindestens 20 Sekunden mit Seife und Wasser zu waschen. An bestimmten Punkten stehen auch Handdesinfektionsmittel zur Verfügung.

In den Treppenhäusern und auf den Fluren ist sich stets rechts zu halten. In den Aufzügen sind maximal zwei Personen erlaubt. Aufenthaltsbereiche sind teilweise gesperrt und dürfen nur bei Warten auf vereinbarte Termine genutzt werden.

Vor und in bestimmten Räumen (Sekretariate, Studienarchiv, WC-Bereiche) sind Abstandsmarkierungen auf dem Boden angebracht, die zu beachten sind.

WC-Bereiche sind teilweise gesperrt, um den Mindestabstand zu garantieren. Im 1. OG sind pro WC-Bereich nur jeweils maximal vier Personen erlaubt, in allen anderen WC-Bereichen nur jeweils maximal zwei Personen. In den Küchen ist jeweils nur eine Person erlaubt.

Universität Leipzig

Institut für Kommunikations-
und Medienwissenschaft
Nikolaistraße 27-29
04109 Leipzig

Telefon

+49 341 97-35750 (Sekretariat)

Fax

+49 341 97-311-35750

E-Mail

sekrjour@uni-leipzig.de

Web

www.kmw.uni-leipzig.de

Postfach intern

165131

Kein Zugang für elektronisch signierte sowie für verschlüsselte elektronische Dokumente

Auch in allen Funktionsräumen des Zeppelinhauses muss jeweils ein Mindestabstand von 1,5 m zu anderen Personen eingehalten werden. Die Tische und Stühle sind entsprechend gestellt. Nicht benötigte Tische und Stühle sind aus den Räumen entfernt oder beiseitegestellt worden. Die vorgefundene Möblierung darf nicht verändert werden.

Lehrveranstaltungen und Prüfungen finden weiter grundsätzlich digital statt. Lehrgänzende Angebote in Präsenz sind formlos per E-Mail beim Studiendekan und beim Geschäftsführenden Direktor möglichst sieben Tage im Voraus anzuzeigen. Es ist die digitale Kontaktdatenerfassung „Darfichrein“ gemäß der an den Funktionsräumen angebrachten Aushänge zu verwenden.

Die Nutzung des Lesesaalbereichs des Studienarchivs, des Computerpools und der Lehrredaktion durch Studierende ist möglich. Hierfür gelten spezifische Regelungen, die auf der Website veröffentlicht sind.

In den Funktionsräumen gelten folgende Personenobergrenzen:

Raum	Maximale Personenzahl
Seminarraum 1 (1.01)*: 112m ²	22 Personen bzw. 20 Studierende plus 2 Dozierende
Seminarraum 2 (1.06)*: 81m ²	15 Personen bzw. 13 Studierende plus 2 Dozierende
Computerpool (2.18)*: 97m ²	18 Personen bzw. 16 Studierende (davon 12 an Rechnern) plus 2 Dozierende
LEx KoM – Psychophysiologisches Labor (2.02): 18m ²	2 Personen
LEx KoM – Gruppenlabor 1 (2.17)*: 52m ²	10 Personen
LEx KoM – Gruppenlabor 2 (2.18): 44m ²	6 Personen
Labor Journalismusforschung (3.10): 36m ²	9 Personen
Lehrredaktion (3.18)*: 108m ²	20 Personen bzw. 18 Studierende plus 2 Dozierende
Seminarraum 3 (4.20)*: 56m ²	11 Personen bzw. 9 Studierende plus 2 Dozierende
Besprechungsraum Strategische Kommunikation (4.21)*: 44m ²	8 Personen
Studienarchiv Kommunikations- und Medienwissenschaft (5. OG): 77m ²	9 Leseplätze plus Personal

*) Die gekennzeichneten Räumen verfügen über permanent laufende raumlufttechnische Anlagen. Gleichwohl sind alle Funktionsräume während der Nutzung alle 20 bis 30 Minuten für drei bis zehn Minuten über Fenster zu lüften. Je nach Außentemperatur wird eine permanente Lüftung empfohlen. Der Seminarraum 1 verfügt über eine separate Eingangs- und eine separate Ausgangstür mit gekennzeichnetem Einbahnstraßensystem im Flurbereich.

Das Hausrecht üben entsprechend der Hausordnung der Universität Leipzig der Geschäftsführende Direktor (Gebäudebeauftragter) und der stellvertretende Geschäftsführende Direktor des Instituts aus. Diese wirken auf die Einhaltung der Infektions- und Hygieneschutzregeln hin. Personen, die gegen die Infektions- und Hygieneschutzregeln verstoßen, werden des Hauses verwiesen und erhalten gegebenenfalls ein Betretungsverbot.

Dieses Infektions- und Hygieneschutzkonzept wird allen Mitarbeitern und Studierenden zugänglich gemacht und auf der Institutswebsite veröffentlicht. Es obliegt notwendigen Anpassung an sich verändernde Situationslagen.

gez. Prof. Dr. Markus Beiler
Geschäftsführender Direktor
Gebäudebeauftragter